

**PROCESSO LICITATÓRIO nº. 01/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017**

**CÂMARA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA - MG**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2017**

**OBJETO:** Aquisição de gêneros alimentícios e material de limpeza para suprir as necessidades da Câmara Municipal de Matias Barbosa conforme anexo I deste edital.

**SETOR REQUISITANTE:** Presidência da Câmara Municipal de Matias Barbosa

**ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES DE “HABILITAÇÃO” E “PROPOSTA COMERCIAL”:**

**DATA:** 09/02/2017

**HORÁRIO:** 09:00HS

**LOCAL:** Sala de reuniões da Câmara Municipal de Matias Barbosa, situada na Avenida Engenheiro Paulo Brandão, nº. 380, Parque dos Sabiás, na cidade de Matias Barbosa – MG. CEP: 36.120-000.

**CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:**

**No site** Câmara Municipal: [www.matiasbarbosa.mg.leg.br](http://www.matiasbarbosa.mg.leg.br)

**ESCLARECIMENTOS:** Eventuais dúvidas podem ser esclarecidas através do e-mail: [licitacao@matiasbarbosa.mg.leg.br](mailto:licitacao@matiasbarbosa.mg.leg.br),

Tel: (32) 3273-5719 ou fax (32) 327-5720.

## PREÂMBULO

01 - DO OBJETO.....	03
02 - DAS CONDIÇÕES E PARTICIPAÇÃO.....	04
03 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO.....	04
04 - DO CREDENCIAMENTO.....	04
05 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO.....	05
06 - DA PROPOSTA E DO PREÇO.....	06
07 - DA HABILITAÇÃO E DOCUMENTOS EXIGIDOS.....	07
08 - DO BENEFÍCIO PARA AS ME E EPP.....	08
09 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO.....	09
10 - DOS RECURSOS.....	10
11 - DA HOMOLOGAÇÃO.....	11
12 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS, PREÇO E CONDIÇÕES PARA REPACTUAÇÃO.....	11
13 - DO PAGAMENTO.....	11
14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	11
ANEXOS	
ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA/REQUISITOS DOS SISTEMAS.....	13
ANEXO II - MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO.....	19
ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DO EDITAL QUANTO À HABILITAÇÃO.....	20
ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII, DO ART. 7º, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1888.....	21
ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO.....	22
ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.....	23
ANEXO VII - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL.....	24
ANEXO VIII - MINUTA DE CONTRATO.....	30

## **PROCESSO LICITATÓRIO nº. 01/2017**

### **PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017**

#### **EDITAL**

A **Câmara Municipal de Matias Barbosa**, de ora em diante denominada **Câmara**, neste ato representada pelo **Exmo. Sr. Presidente – Carlos Alberto de Almeida**, torna público, para conhecimento dos interessados, que a Pregoeira e sua Equipe de Apoio, designados pela **Portaria nº. 352, de 02 de Janeiro de 2017**, reunir-se-ão no dia, hora e local determinados neste edital, para a realização de certame licitatório, na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** objetivando a Aquisição de gêneros alimentícios e material de limpeza para suprir as necessidades da Câmara Municipal de Matias Barbosa, cujo objeto está definido neste edital, o qual obedecerá aos preceitos de direito público e, em especial, as disposições da Lei nº. 10.520/02 (Instituto do Pregão); do Decreto nº. 3.555, de 08 de agosto de 2000 (Regulamento do Pregão), do Decreto Municipal nº. 1217 de 08 de agosto de 2005 (Instituição do Pregão no Município de Matias Barbosa) e Decreto nº. 1.363 de 1º de junho de 2007; subsidiariamente pela Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores e demais legislações pertinentes à matéria e, às condições e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

<b>RECEBIMENTO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES "PROPOSTA" e "DOCUMENTAÇÃO"</b>
---

<b>DIA: 09/02/2017</b>
------------------------

<b>HORA: 09:00 (nove horas)</b>
---------------------------------

<b>LOCAL: Sala da Comissão Permanente de Licitação – Câmara Municipal de Matias Barbosa, situada à Av. Engenheiro Paulo Brandão nº 380, Parque dos Sabiás, Matias Barbosa- MG, CEP: 36.120-000.</b>
---

**1 - DO OBJETO:** Aquisição de gêneros alimentícios e material de limpeza para suprir as necessidades da Câmara Municipal de Matias Barbosa no ano de 2017.

#### **2 - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**2.1 -** Não poderão participar da presente licitação as interessadas que: se encontrem em processo de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação; tenha sido decretada a sua falência; estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o poder público em qualquer instância ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar

com a Administração Pública, bem como licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição e empresas estrangeiras que não funcionem no país; empresas que tenham em seus quadros servidor ou dirigente da Câmara Municipal ou responsável pela licitação, nos termos do inciso III do art. 9º da Lei nº. 8666/93.

**2.2** - Poderão participar desta licitação as empresas interessadas que detenham atividade pertinente e compatível com o objeto deste pregão e atendam os requisitos mínimos de classificação das propostas exigidos neste edital e, ainda atendam as exigências para habilitações requeridas neste edital.

### **3 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**3.1** - Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão, protocolizando o pedido até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, no endereço da Câmara Municipal de Matias Barbosa já mencionado no preâmbulo deste edital, cabendo à pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**3.1.1** - Caso seja acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

### **4 - DO CREDENCIAMENTO**

**4.1** - Aberta a sessão, a licitante se apresentará para credenciamento junto à pregoeira por um representante, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.

**4.2** - Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada.

**4.3** - Por credenciamento entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

**4.3.1** - Documento oficial de identidade ou outro equivalente;

**4.3.2** - Autorização para credenciamento, consistindo:

**a)** no caso de sócio ou titular da empresa, contrato social ou equivalente, ou última alteração contratual ou documento de representação estatutária, no qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações em nome da licitante;

**b)** no caso de representante ou procurador, procuração por instrumento público ou particular que comprove a capacidade do representante ter poderes para formulação de propostas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da licitante, neste caso, o representante deverá apresentar também a documentação referenciada no item anterior (“a”) comprovando que o outorgante tem poderes para outorga.

**4.4 - A apresentação dos documentos necessários ao credenciamento deverá estar fora dos envelopes referentes à proposta e documentação. A não apresentação antes da fase de lances ou incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do mesmo na fase de lances, ficando a licitante impedida de oferecer lances por intermédio do pretense credenciado.**

**4.5 - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma licitante, salvo em caso de itens diferentes.**

**4.6 - Será admitido o credenciamento de interessados até o momento em que a pregoeira declare encerrado o recebimento dos envelopes de "Proposta de Preço" e "Habilitação".**

**4.7 - Os envelopes "Proposta de Preços" e "Habilitação" serão recebidos através do representante legal da proponente, credenciado junto à pregoeira ou através de mensageiro, sendo que o não comparecimento do credenciado até o início da fase de lances impedirá a licitante de participar dessa fase, sendo considerado assim o preço final da proposta ofertada.**

## **5 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**5.1 - Cada licitante deverá apresentar dois envelopes, a saber: de proposta e habilitação.**

**5.2 - No dia, horário e local fixados no preâmbulo deste edital, cada licitante, através do seu representante legal, deverá apresentar à pregoeira, simultaneamente, sua proposta de preços e documentação, em envelopes separados, fechados e rubricados e, de preferência, opacos, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, as seguintes informações:**

### **I – envelope contendo a “Proposta de Preços”:**

**CÂMARA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA**

**Pregão n°.01/2017**

**Licitante: \_\_\_\_\_**

**CNPJ: \_\_\_\_\_**

**Envelope N.º 1 (Proposta de Preço)**

### **II – envelope contendo os "Documentos de Habilitação":**

**CÂMARA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA**

**Pregão n°.01/2017**

**Licitante: \_\_\_\_\_**

**CNPJ: \_\_\_\_\_**

**Envelope N.º 2 (Documentos De Habilitação).**

**5.3 - Fora dos envelopes a licitante deverá apresentar DECLARAÇÃO dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste edital, conforme inciso VII do art. 4º da Lei nº. 10.520/02.**

**5.4 -** Será facultado ao representante legal da proponente firmar a declaração escrito a próprio punho de que trata o item anterior, por ocasião do seu credenciamento.

**5.5 -** Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou poderão ser autenticados no momento da apresentação, pela pregoeira ou membro da equipe de apoio, ou por meio de publicação em órgão de imprensa oficial.

**5.6 -** Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fax, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração das propostas.

## **6 - DA PROPOSTA DE PREÇO**

**6.1 -** Os envelopes de “Proposta de Preço” deverão conter, obrigatoriamente, de forma que atenda aos seguintes requisitos:

**I –** ser apresentada em uma via, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, em papel timbrado da licitante ou identificada com o carimbo padronizado do CNPJ, com os preços propostos expressos em real (R\$), sem ressalvas, emendas ou rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devendo suas folhas serem rubricadas, numeradas e a última assinada por quem de direito;

**II –** cotar o valor unitário por item a ser adquirido pela Câmara Municipal de Matias Barbosa, e transformando em valor global, conforme especificação neste edital, observando o preço máximo estimado indicado no Termo de Referência (Anexo I);

**III –** atender a todas as condições do edital e seus anexos;

**IV -** constar a razão social, número do CNPJ e endereço completo da empresa licitante, telefone e preferencialmente, número do fax, e-mail para contato **e principalmente indicação da pessoa responsável pela assinatura do contrato;**

**V -** declaração de que no preço proposto pela prestação de serviço estão incluídos todos os impostos, taxas, seguros e quaisquer outras despesas decorrentes ou necessárias à entrega das mesmas em local indicado pela contratante;

**VI -** número da conta corrente, nome do banco, nome e código da agência, praça de pagamento (preferencialmente Banco do Brasil);

**VII -** constar a validade da proposta, que deverá ser de no mínimo, 60 (sessenta) dias;

**VIII –** serão desclassificadas as propostas que apresentem preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero.

**6.2** - Ocorrendo discrepância entre preços unitários, anuais com o valor global, a pregoeira irá proceder às correções necessárias. No caso de divergência entre valores em algarismos e por extenso, prevalecerão os últimos;

**6.3** - O preço ofertado na proposta ou em cada lance será de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não podendo ser alterado após a sua manifestação, seja para mais ou para menos;

**6.4** - A pregoeira se reserva no direito de exigir amostra do produto cotado para conferir o atendimento das especificações exigidas no edital, bem como avaliar tecnicamente o padrão de qualidade apresentado.

## **7 - DA HABILITAÇÃO E DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS**

**7.1** - Documentos necessários para a fase de habilitação:

### **HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**7.1.1** - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**7.1.2** - Declaração de sujeição às condições estabelecidas no edital e de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação (modelo em anexo);

**7.1.3** - Declaração emitida pelo proponente sobre o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (modelo em anexo);

### **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**7.1.4** – prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou pessoa Jurídica (CNPJ).

**7.1.5** - Prova de regularidade junto ao FGTS: Certidão de Regularidade de Situação;

**7.1.6** - Prova de regularidade junto à Fazenda do Município do licitante: Certidão Negativa de Débito ou equivalente;

**7.1.7** - Prova de regularidade junto à Fazenda do Estado do licitante: Certidão Negativa de Débito ou equivalente;

**7.1.8** - prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional.

**7.1.9** – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida gratuita e eletronicamente pelo Tribunal Superior do Trabalho;

**7.1.10** - certidão negativa de falência expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica.

**7.1.11** - Prova de aptidão para desempenho de atividade compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, mediante apresentação de no mínimo 1 (um) atestados de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

## **8 - DO BENEFÍCIO PARA AS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

**8.1** - Aplicar-se-ão às microempresas e empresas de pequeno porte o previsto nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006.

**8.2** - Em se tratando de microempresas e empresa de pequeno porte deverá ser apresentada, por ocasião do credenciamento, declaração de que detêm tal condição, para que possam gozar dos benefícios outorgados pela Lei Complementar nº. 123/06, podendo ser utilizado o modelo constante no anexo deste edital.

**8.3** - A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da sanção prevista no edital.

**8.4** - Em conformidade com a Lei Complementar nº. 123/2006, a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

**8.5** - Em conformidade com a Lei Complementar nº. 123/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**8.6** - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Câmara Municipal de Matias Barbosa, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**8.7** - A não regularização da documentação no prazo previsto no item anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº. 8.666/93, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou **revogar a licitação.**

## **9 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

**9.1** - Após o credenciamento e recebimento dos envelopes, esta licitação obedecerá a seguinte ordem de procedimentos, para fins de organização dos trabalhos:

**I** - a fase de classificação das "Propostas de Preço" – compreenderá a abertura dos respectivos envelopes, a leitura das propostas, da conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no edital e seus anexos e a classificação das propostas que estiverem aptas a participarem da etapa de "Oferta de Lances";

**II** - em seguida será iniciada a etapa de "Oferta de Lances" – que concederá às licitantes classificadas a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes;

III - encerrada a etapa de "Oferta de Lances" e ordenadas as propostas, será iniciada a "Fase de Habilitação" – com a análise dos documentos apresentados no envelope "Documentos de Habilitação" da licitante de menor preço cuja proposta tenha sido aceita, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente edital.

## **9.2 - FASE DE CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:**

**9.2.1** - A pregoeira procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preço de cada licitante e em cada lote fará a leitura dos elementos referentes ao item em julgamento.

**9.2.2** - Será procedida à verificação preliminar da conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no edital e seus anexos, de forma a selecionar as propostas passíveis de serem classificadas para a etapa de "Oferta de Lances".

**9.2.3** - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem aos requisitos estabelecidos no edital e seus anexos.

**9.2.4** - Em seguida, e dentre as propostas aptas à classificação, a pregoeira classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, para participarem da etapa de "Oferta de Lances";

**9.2.5** - Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas de preços escritas aptas à classificação, na forma do subitem anterior, a pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem da etapa de "Oferta de Lances", quaisquer que sejam os preços oferecidos.

## **10 - DOS RECURSOS:**

**10.1** - Se o resultado da decisão não for aceito, qualquer licitante, na mesma sessão de proclamação do vencedor da licitação, poderá manifestar imediata intenção de recorrer do ato decisório, devendo o fato ser devidamente consignado em ata.

**10.1.1** - A manifestação, necessariamente, explicitará motivação consistente e esta será liminarmente avaliada pela pregoeira, a qual decidirá pela sua aceitação ou não.

**10.1.2** - Presentes os pressupostos da admissibilidade, a pregoeira dará novamente por suspensa a sessão, concedendo ao interessado, na própria sessão, o prazo de três (três) dias corridos para a apresentação das razões recursais, oportunidade em que serão também intimados os demais participantes, para, querendo, apresentar impugnações ao recurso, em igual número de dias, contados do término do prazo recursal concedido ao recorrente, disponibilizando-se, de imediato, vista do processo de licitação.

**10.2** - O recurso contra a decisão da pregoeira não terá efeito suspensivo.

**10.3** - Os recursos deverão ser dirigidos à autoridade superior competente, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido e encaminhados ao setor de licitações da Câmara Municipal de Matias

Barbosa, para que, no prazo estabelecido no item 10.1.2 deste edital, proceda a entrega à pregoeira responsável pela licitação.

**10.4** - Não serão aceitos recursos interpostos através de fac-símile, e-mail ou de recursos cuja petição tenha sido apresentado fora do prazo e/ou apresentada por quem não está legalmente habilitado para representar a empresa licitante.

**10.5** - O acolhimento do recurso pela autoridade que prolatou a decisão importará na invalidação apenas dos atos não suscetíveis de aproveitamento.

**10.6** - Caso a decisão da autoridade seja pelo não provimento do recurso, os autos serão remetidos, com seu relatório em favor da manutenção do decidido, à autoridade superior, a quem caberá manter ou reformar a decisão.

**10.7** - A inoportunidade de imediata manifestação do licitante do interesse de interposição de recurso e/ou sua apresentação imotivada ou insubsistente, implicará na preclusão do seu direito de recorrer do ato decisório.

## **11 - DA HOMOLOGAÇÃO**

**11.1** - Constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Presidente da Câmara Municipal homologará o resultado desta licitação, e determinará a convocação do adjudicatário para contratação.

## **12 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS, DO PREÇO E CONDIÇÕES PARA REPACTUAÇÃO**

**12.1** - Conforme **termo de referência** .

## **13 - DO PAGAMENTO**

**13.1** - No prazo de até 5º dia útil do mês subsequente da emissão da nota fiscal.

## **14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**14.1** – O termo de contrato será substituído pela nota de empenho conforme § 4º do art. 62 da Lei 8.666/93.

**14.2** - Não serão permitidos quaisquer adendos, acréscimos ou retificações aos documentos e propostas, depois de apresentados, ressalvado o disposto no subitem seguinte.

**14.3** - Poderão ser solicitados de qualquer licitante informações, documentos ou esclarecimentos complementares, a critério da Pregoeira, quando em uso da faculdade prevista no § 3º, art. 43, da Lei nº. 8.666/93.

**14.4** - Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente a presente licitação.

**14.5** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, **exclui-se** o dia do início e **inclui-se** o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em **dia de expediente** normal na Câmara Municipal de Matias Barbosa.

**14.6** - O Presidente da Câmara Municipal de Matias Barbosa poderá **revogar** a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo **anulá-la** por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49 da Lei nº. 8.666/93, não cabendo às licitantes direito a indenização.

**14.7** - No caso de alteração deste edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento dos documentos de habilitação e classificação, este prazo será reaberto, **exceto** quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**14.8** - Na hipótese de não haver expediente na Câmara Municipal de Matias Barbosa no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário, anteriormente estabelecidos.

**14.9** - Em caso de dúvida, a interessada deverá contatar a **pregoeira**, na sala de licitação desta Câmara Municipal, situada no endereço já mencionado no preâmbulo deste edital, no horário das 8:00 as 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas ou pelo telefone (32)3273-5700 / (32)32735720, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

**14.10** - Esta licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a seleção da proposta mais vantajosa para a municipalidade.

**14.11** - Fica eleito o Foro da Cidade de Matias Barbosa, Estado de Minas Gerais com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato.

Matias Barbosa/MG, 26 de Janeiro de 2017.

**Tânia do Carmo Silva**  
**Pregoeira da Câmara Municipal de Matias Barbosa**

## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA / ESPECIFICAÇÕES

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/2017

PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017

### 1 – OBJETO

Aquisição de gêneros alimentícios e material de limpeza para suprir as necessidades da Câmara Municipal de Matias Barbosa no ano de 2017.

### 2 – AVALIAÇÃO DE CUSTO

A Comissão Permanente de Licitação realizou pesquisa de preços de mercado, junto a empresas do ramo, apurando-se o valor médio global estimado de R\$58.311,79 (cinquenta e oito mil, trezentos e onze reais e setenta e nove centavos) conforme planilha de custos abaixo:

#### 2.1 – PLANILHA DE CUSTOS UNITÁRIOS

ITEM	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VR. MÉDIO UNITÁRIO	VR. MÉDIO TOTAL
01	UN	ACHOCOLATADO EM PO 400 GR SENDO OBTIDO POR MATERIAS PRIMAS SAS E LIMPAS, ISENTAS DE MATERIAS TERROSAS, PARASITAS, DETRITOS DE ANIMAIS, CASCAS DE SEMENTES DE CACAU E OUTROS DETRITOS VEGETAIS, ASPECTO, PO HOMOGENEO, COR PROPRIA, CHEIRO E SABOR CARACTERISTICO, EMBALAGEM PLASTICA ATOXICA. REFERÊNCIA: NESCAU OU TODDY	95	9,55	907,25
02	PT	AÇUCAR CRISTAL 5 KG. EMPACOTADO CONVENCIONALMENTE EM EMBALAGEM DE 05 KG (CINCO QUILOGRAMAS) COM DADOS DE IDENTIFICACAO, DATA DE FABRICACAO E VALIDADE MINIMA DE 24 (VINTE E QUATRO) MESES.	80	12,68	1.014,40
03	UN	ALCOOL LIQUIDO ALCOOL ETILICO HIDRATADO 92,8 INPM	30	5,06	151,80
04	PT	BISCOITO CREAM CRAKER BISCOITO TIPO CREAM CRACKER. PCT COM 200 GR.	80	2,59	207,20
05	PT	BISCOITO RECHEADO VARIADOS SABOR MORANGO, LIMAO E CHOCOLATE 140 GR	200	2,41	482,00
06	PT	BISCOITO TIPO MAISENA BISCOITO TIPO MAISENA 200 GR	100	3,03	303,00
07	PT	BISCOITO TIPO PIT STOP 240G PCT COM 240G COM 6 PORCOES EMBALADAS INDIVIDUALMENTE SABORES VARIADOS.	60	3,44	206,40
08	PT	BISCOITO TIPO WAFER VARIADOS 165 G SABORES DIVERSOS	200	2,60	520,00
09	PT	BISCOITOS TIPO SALPET 200 GR BISCOITOS TIPO SALPET 200 G	50	2,97	148,50

10	KG	BOLINHO DE CHUVA - FRITO PRODUTO OBTIDO DA MISTURA DE AÇÚCAR, FARINHA DE TRIGO, MARGARINA, OVOS, LEITE E FERMENTO QUÍMICO. SUBMETIDO AO PROCESSO DE COCÇÃO EM GORDURA AQUECIDA. PESO UNITÁRIO APROXIMADAMENTE 30 G.	30	12,07	362,10
11	KG	BOLO DE CENOURA INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, OVOS, AÇÚCAR, CENOURA, ÓLEO, FERMENTO QUÍMICO. CADA BOLO DEVERÁ PESAR EM MÉDIA 2,5 KG (EQUIVALENTE A 15 PEDAÇOS). O BOLO DEVERÁ SER FABRICADO NO DIA DA ENTREGA . O BOLO DEVERÁ APRESENTAR TEXTURA MACIA E COM SABOR CARACTERÍSTICO DO PRODUTO. DEVERÁ SER FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS, SERÃO REJEITADOS PRODUTOS QUEIMADOS, SECOS OU COM FORMAÇÃO DE MOFO. NÃO SERÁ TOLERADO O EMPREGO DE CORANTES ARTIFICIAIS NA CONFECCÃO DOS MESMOS. COM COBERTURA DE CHOCOLATE COM LEITE CONDENSADO.	60	17,68	1.060,80
12	UN	CAFE SOLUVEL 100 GR CAFE SOLUVEL GRANULADO, SEM GLUTEN 100% CAFE PURO, EMBALAGEM DE VIDRO CONTENDO APROX. 100G.	20	9,15	183,00
13	UN	CAFÉ TORRADO E MOIDO TIPO TRADICIONAL, EMBALAGEM DE 500G (QUINHENTOS GRAMAS), EMPACOTADO A VACUO, SENDO QUE NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR A DATA DE VALIDADE DO PRODUTO DE, NO MINIMO, 12 (DOZE) MESES, BEM COMO DEMAIS INFORMACOES EXIGIDAS NA LEGISLACAO EM VIGOR, EM ESPECIAL A LEI FEDERAL Nº 8.078, DE 11/09/1990 (CODIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR), LEI FEDERAL N 10.674, DE 16/05/2003, NO REGULAMENTO TECNICO SOBRE ROTULAGEM DE ALIMENTOS EMBALADOS, APROVADO PELA RESOLUCAO RDC Nº 259-MS/SVS, DE 20/09/2002 E RESOLUCOES RDC Nº 277/2005/ANVISA E Nº 175/2003/ANVISA. O CAFE, OBJETO DA AQUISICAO, DEVERA ATENDER AS SEGUINTEES ESPECIFICACOES TECNICAS: I - ASPECTO: EM PO HOMOGNEO, TORRADO E MOIDO; II - TOLERANCIA MAXIMA DE PVA: PARA O CAFE TORRADO E MOIDO, ATE 5% (CINCO POR CENTO) DE GRAOS PRETOS E ARDIDOS E ATE 15% (QUINZE POR CENTO) DE GRAOS VERDES E NENHUM DEFEITO INTRINSECO; III - PONTO DE MOAGEM: MEDIA FINA, QUANDO SE TRATAR DE TORRADO E MOIDO, APENAS; IV - BEBIDA: DURA, COM PREDOMINANCIA DO CAFE ARABICA, CONFORME A CLASSIFICACAO OFICIAL BRASILEIRA; V - AROMA E SABOR: SUAVE A INTENSO, COM SABOR CARACTERISTICO; VI - UMIDADE DO CAFE TORRADO: MAXIMO DE 5% (CINCO POR CENTO); VII - AUSNCIA DE MATERIA ESTRANHA E MAXIMO DE 1% (UM POR CENTO) DE IMPUREZA NO CAFE TORRADO E MOIDO.	150	11,25	1.687,50

14	SERV	COFFEE BREAK (VALOR/PESSOA) CONTENDO: 02 TIPOS DE BISCOITO AMANTEIGADOS; PÃO DE QUEIJO; 02 TIPOS DE BOLO (CENOURA / LARANJA); SALADA DE FRUTAS (POTES INDIVIDUAIS) – LARANJA, MAÇA, ABACAXI, BANANA, MAMAO, MORANGO OU KIWI; 02 TIPOS DE MINI SANDUICHES; 01 TIPO DE CROISSANT SALGADO; 01 TÁBUA DE FRIOS (04 TIPOS DE FRIOS); 01 CESTA DE PAES (04 TIPOS DE PAES); 02 TIPOS DE PATÊ; COM USO DE XÍCARAS DE LOUÇA, COPOS DE VIDRO/TAÇAS. ESTIMATIVA DE 30 PESSOAS POR EVENTO, VALOR POR PESSOA. TOTAL ESTIMADO DE EVENTOS – 20.	600	31,60	18.960,00
15	UN	DETERGENTE LIQUIDO 500 ML	60	1,83	109,80
16	UN	ESPONJA PARA PIA COZINHA	30	1,39	41,70
17	UN	FOSFORO CX. 240 CONTENDO 240 FOSFOROS, PALITOS DE 5 CM	30	2,89	86,70
18	UN	LEITE EM PO INTEGRAL LATA 400 GRS.	40	15,46	618,40
19	LT	LEITE TIPO PASTEURIZADO TIPO C - 1 LT	500	3,19	1.595,00
20	UN	MANTEIGA 200 GR PADRAO 1 QUALIDADE	140	6,02	842,80
21	UN	MARGARINA CREMOSA POTE 500 GR COM SAL	50	5,83	291,50
22	PT	PÃO DE FORMA FARINHA DE TRIGO, ENRIQUECIDO COM FERRO E ACIDO FOLICO, 500 GRS, FATIADO REFERENCIA: SEVEN BOY	60	5,65	339,00
23	KG	PÃO DE QUEIJO ASSADO FORMATO ARREDONDADO ACONDICIONADO, EM PERFEITAS CONDIES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEVEL E ATENDER AS ESPECIFICAÇÕES TECNICAS DA RDC Nº 90, DE 18 DE OUTUBRO DE 2000. O FORNECEDOR DEVER GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MINIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APS A ENTREGA. UNIDADE 50G	30	21,45	643,50
24	KG	PAO FRANCES 50 GR PRODUTO OBTIDO PELA COCCAO, EM CONDICOES TECNICAS E HIGIENICO-SANITARIAS ADEQUADAS, PREPARADO COM FARINHA DE TRIGO, FERMENTO BIOLOGICO, LEITE, SAL, ACUCAR, PODENDO CONTER OUTROS INGREDIENTES DESDE QUE DECLARADOS E APROVADOS PELA ANVISA.	300	10,35	3.105,00
25	KG	PRESUNTO FATIADO DE CARNE SUINA PRE-COZIDO	40	20,12	804,80
26	KG	QUEIJO TIPO MUSSARELA FATIADO	40	18,74	749,60
27	UN	REFRIGERANTE 2 LTS GUARANA REFRIGERANTE TIPO GUARANA. REFERENCIA DE QUALIDADE: ANTARTICA, KUAT, AMERICANA	210	4,97	1.043,70
28	UN	REFRIGERANTE 2 LTS TIPO COLA REFRIGERANTE TIPO COLA. REFERENCIA DE QUALIDADE: COCA-COLA	210	7,16	1.503,60

29	UN	REQUEIJAO CREMOSO 250 GR REQUEIJAO CREMOSO, APRESENTANDO TEOR DE MATERIA GORDA MINIMA DE 55%, SEM CONDIMENTOS ALM DE SAL, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA E SUAS CONDICÕES DEVERAO ESTAR DE ACORDO COM A PORTARIA Nº 359, DE 04/09/97 DO MAPA. O ROTULO DEVERA SEGUIR A INSTRUCAO NORMATIVA Nº 22, DE 24/11/05, DO MAPA, DEVENDO APRESENTAR IDENTIFICACAO E CONTATO DO FORNECEDOR, NOME DO PRODUTO, PESO, PRAZO DE VALIDADE, INFORMACOES NUTRICIONAIS E SELO DE INSPEÇÃO SANITARIA.	50	6,60	330,00
30	UN	SALADA DE FRUTAS CONTENDO: MAMÃO, BANANA, LARANJA, MAÇA, ABACAXI, MORANGO E KIWI. COBERTO COM SUCO DA LARANJA, SERVIDOS EM POTES DE 250 GR COM TAMPA E COLHER DESCARTÁVEL PARA SERVIR.	500	6,47	3.235,00
31	UN	SALGADOS DIVERSOS FRITOS/ASSADOS TIPOS: CIGARRETE, COXINHA, RISSOLES, MINI-QUIBE, BOLINHA DE QUEIJO, PASTEL ASSADO E SIMILARES, ESPETINHO, OVO DE CODORNA COM CASQUINHA E MOLHO.	25000	0,60	15.000,00
32	UN	SUCO DE CAIXA CONCENTRADO 1 LT PRONTOS PARA CONSUMO, ELABORADOS COM FRUTAS FRESCAS E SELECIONADOS. CAIXAS DE 1 LITRO ACONDICIONADAS EM CAIXAS COM 12 UNIDADES. SABORES VARIADOS	350	4,21	1.473,50
33	UN	SUCO DE CAIXA CONCENTRADO LIGHT PRONTOS PARA O CONSUMO, ELABORADOS COM FRUTAS FRESCAS E SELECIONADOS. CAIXAS DE 1 LITRO ACONDICIONADAS EM CAIXAS CM 12 UNIDADES. SABORES VARIADOS, LIGHT 0% AÇUCAR.	100	4,39	439,00
TOTAL			R\$ 58.446,55		

### CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

1 - O objeto deverá ser entregue no setor de Almojarifado, situado à Avenida Engenheiro Paulo Brandão nº 380, Bairro: Parque dos Sabiás, Matias Barbosa – MG.

2- A Câmara Municipal poderá alterar quantitativos, sem que isso implique alteração dos preços ofertados, obedecido o disposto no §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93;

3 - O contratado se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pela Câmara assim como observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável, bem como garantir a qualidade do objeto;

4 – O fiscal de contrato será o responsável por fiscalizar a entrega de mercadorias que deverá estar dentro dos prazos de validade e em acordo com as especificações e condições constantes deste termo de referência.

## **ANEXO II – MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017**

À

CÂMARA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA-MG

Indicamos o (a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade nº. \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, como nosso representante legal na Licitação em referência, podendo rubricar a documentação de “HABILITAÇÃO” e das “PROPOSTAS”, manifestar, dar lances, prestar todos os esclarecimentos a nossa proposta, interpor recursos, desistir de prazos e recursos, enfim, praticar todos os atos necessários ao fiel cumprimento do presente credenciamento.

Local e data

Atenciosamente,

Representante Legal da Empresa

**ANEXO III – MODELO DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017**

Razão Social: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Município: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

C.N.P.J.: \_\_\_\_\_

Declara, sob as penas da lei e, em especial, em conformidade com a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, que cumpre todos os requisitos de habilitação estabelecidos no edital de PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017.

E, por ser a expressão fiel da verdade, firma a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
(nome ou razão social licitante)

(nome completo de seu representante legal)

**ANEXO IV – MODELO DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII, DO ART. 7º, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988.**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017**

Razão Social: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Município: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

C.P.F./C.N.P.J.: \_\_\_\_\_

....., inscrito no CNPJ nº. ...., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a)....., portador (a) da Carteira de Identidade nº. ....e do CPF nº. ...., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, referente ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

E, por ser a expressão fiel da verdade, firma a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
(nome ou razão social licitante)

(nome completo de seu representante legal)

**ANEXO V – MODELO DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017**

À

Câmara Municipal de Matias Barbosa

Prezados Senhores, \_\_\_\_\_, inscrito no CPF \_\_\_\_\_, portador do RG nº. \_\_\_\_\_, abaixo assinado, na qualidade de responsável legal da proponente, \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, DECLARA expressamente que se sujeita às condições estabelecidas no Edital acima citado e que acatará integralmente qualquer decisão que venha a ser tomada pelo licitador quanto à qualificação apenas das proponentes que tenham atendido às condições estabelecidas no Edital e que demonstrem integral capacidade de executar o fornecimento do bem previsto.

Obriga-se a parte a declarar, sob as penalidades legais, a superveniência de fato impeditivo da habilitação ou que comprometa a idoneidade da proponente nos termos do artigo 32, §2º e artigo 97 da Lei 8666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.

**ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017**

À

Câmara Municipal de Matias Barbosa

Prezado Senhor, \_\_\_\_\_, portador do RG nº. \_\_\_\_\_, abaixo assinado, na qualidade de responsável legal da proponente, \_\_\_\_\_, CNPJ nº. \_\_\_\_\_, DECLARA expressamente, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser (microempresa ou empresa de pequeno porte) nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº. 123/2006.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.

**Obs.: Não deverá estar acondicionada em nenhum dos envelopes e deverá ser entregue à Pregoeira no início da sessão de abertura dos envelopes.**

## ANEXO VII – MODELO PROPOSTA DE PREÇO

PROCESSO Nº. 01/2017

PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017

A empresa....., inscrita no CNPJ nº....., com endereço na Rua ....., por seu representante legal, Sr....., portador da carteira de identidade nº. ...., vem, apresentar “PROPOSTA DE PREÇOS” na licitação supramencionada, conforme planilha abaixo:

ITEM	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VR. MÉDIO UNITÁRIO	VR. MÉDIO TOTAL
01	UN	ACHOCOLATADO EM PO 400 GR SENDO OBTIDO POR MATERIAS PRIMAS SAS E LIMPAS, ISENTAS DE MATERIAS TERROSAS, PARASITAS, DETRITOS DE ANIMAIS, CASCAS DE SEMENTES DE CACAU E OUTROS DETRITOS VEGETAIS, ASPECTO, PO HOMOGENEO, COR PROPRIA, CHEIRO E SABOR CARACTERISTICO, EMBALAGEM PLASTICA ATOXICA. REFERÊNCIA: NESCAU OU TODDY	95		
02	PT	AÇUCAR CRISTAL 5 KG. EMPACOTADO CONVENCIONALMENTE EM EMBALAGEM DE 05 KG (CINCO QUILOGRAMAS) COM DADOS DE IDENTIFICACAO, DATA DE FABRICACAO E VALIDADE MINIMA DE 24 (VINTE E QUATRO) MESES.	80		
03	UN	ALCOOL LIQUIDO ALCOOL ETILICO HIDRATADO 92,8 INPM	30		
04	PT	BISCOITO CREAM CRAKER BISCOITO TIPO CREAM CRACKER. PCT COM 200 GR.	80		
05	PT	BISCOITO RECHEADO VARIADOS SABOR MORANGO, LIMAO E CHOCOLATE 140 GR	200		
06	PT	BISCOITO TIPO MAISENA BISCOITO TIPO MAISENA 200 GR	100		
07	PT	BISCOITO TIPO PIT STOP 240G PCT COM 240G COM 6 PORCOES EMBALADAS INDIVIDUALMENTE SABORES VARIADOS.	60		
08	PT	BISCOITO TIPO WAFER VARIADOS 165 G SABORES DIVERSOS	200		
09	PT	BISCOITOS TIPO SALPET 200 GR BISCOITOS TIPO SALPET 200 G	50		
10	KG	BOLINHO DE CHUVA - FRITO PRODUTO OBTIDO DA MISTURA DE AÇÚCAR, FARINHA DE TRIGO, MARGARINA, OVOS, LEITE E FERMENTO QUÍMICO. SUBMETIDO AO PROCESSO DE COCÇÃO EM GORDURA AQUECIDA. PESO UNITÁRIO APROXIMADAMENTE 30 G.	30		
11	KG	BOLO DE CENOURA INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, OVOS, AÇÚCAR, CENOURA, ÓLEO, FERMENTO QUÍMICO. CADA BOLO	60		

		DEVERÁ PESAR EM MÉDIA 2,5 KG (EQUIVALENTE A 15 PEDAÇOS). O BOLO DEVERÁ SER FABRICADO NO DIA DA ENTREGA . O BOLO DEVERÁ APRESENTAR TEXTURA MACIA E COM SABOR CARACTERÍSTICO DO PRODUTO. DEVERÁ SER FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS, SERÃO REJEITADOS PRODUTOS QUEIMADOS, SECOS OU COM FORMAÇÃO DE MOFO. NÃO SERÁ TOLERADO O EMPREGO DE CORANTES ARTIFICIAIS NA CONFECCÃO DOS MESMOS. COM COBERTURA DE CHOCOLATE COM LEITE CONDENSADO.			
12	UN	CAFE SOLUVEL 100 GR CAFE SOLUVEL GRANULADO, SEM GLUTEN 100% CAFE PURO, EMBALAGEM DE VIDRO CONTENDO APROX. 100G.	20		
13	UN	CAFE TORRADO E MOIDO TIPO TRADICIONAL, EMBALAGEM DE 500G (QUINHENTOS GRAMAS), EMPACOTADO A VACUO, SENDO QUE NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR A DATA DE VALIDADE DO PRODUTO DE, NO MINIMO, 12 (DOZE) MESES, BEM COMO DEMAIS INFORMACOES EXIGIDAS NA LEGISLACAO EM VIGOR, EM ESPECIAL A LEI FEDERAL Nº 8.078, DE 11/09/1990 (CODIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR), LEI FEDERAL N 10.674, DE 16/05/2003, NO REGULAMENTO TECNICO SOBRE ROTULAGEM DE ALIMENTOS EMBALADOS, APROVADO PELA RESOLUCAO RDC Nº 259-MS/SVS, DE 20/09/2002 E RESOLUCOES RDC Nº 277/2005/ANVISA E Nº 175/2003/ANVISA. O CAFE, OBJETO DA AQUISICAO, DEVERA ATENDER AS SEGUINTEES ESPECIFICACOES TECNICAS: I - ASPECTO: EM PO HOMOGNEO, TORRADO E MOIDO; II - TOLERANCIA MAXIMA DE PVA: PARA O CAFE TORRADO E MOIDO, ATE 5% (CINCO POR CENTO) DE GRAOS PRETOS E ARDIDOS E ATE 15% (QUINZE POR CENTO) DE GRAOS VERDES E NENHUM DEFEITO INTRINSECO; III - PONTO DE MOAGEM: MEDIA FINA, QUANDO SE TRATAR DE TORRADO E MOIDO, APENAS; IV - BEBIDA: DURA, COM PREDOMINANCIA DO CAFE ARABICA, CONFORME A CLASSIFICACAO OFICIAL BRASILEIRA; V - AROMA E SABOR: SUAVE A INTENSO, COM SABOR CARACTERISTICO; VI - UMIDADE DO CAFE TORRADO: MAXIMO DE 5% (CINCO POR CENTO); VII - AUSNCIA DE MATERIA ESTRANHA E MAXIMO DE 1% (UM POR CENTO) DE IMPUREZA NO CAFE TORRADO E MOIDO.	150		

14	SERV	COFFEE BREAK (VALOR/PESSOA) CONTENDO: 02 TIPOS DE BISCOITO AMANTEIGADOS; PÃO DE QUEIJO; 02 TIPOS DE BOLO (CENOURA / LARANJA); SALADA DE FRUTAS (POTES INDIVIDUAIS) – LARANJA, MAÇA, ABACAXI, BANANA, MAMAO, MORANGO OU KIWI; 02 TIPOS DE MINI SANDUICHES; 01 TIPO DE CROISSANT SALGADO; 01 TÁBUA DE FRIOS (04 TIPOS DE FRIOS); 01 CESTA DE PAES (04 TIPOS DE PAES); 02 TIPOS DE PATÊ; COM USO DE XÍCARAS DE LOUÇA, COPOS DE VIDRO/TAÇAS. ESTIMATIVA DE 30 PESSOAS POR EVENTO, VALOR POR PESSOA. TOTAL ESTIMADO DE EVENTOS – 20.	600		
15	UN	DETERGENTE LIQUIDO 500 ML	60		
16	UN	ESPONJA PARA PIA COZINHA	30		
17	UN	FOSFORO CX. 240 CONTENDO 240 FOSFOROS, PALITOS DE 5 CM	30		
18	UN	LEITE EM PO INTEGRAL LATA 400 GRS.	40		
19	LT	LEITE TIPO PASTEURIZADO TIPO C - 1 LT	500		
20	UN	MANTEIGA 200 GR PADRAO 1 QUALIDADE	140		
21	UN	MARGARINA CREMOSA POTE 500 GR COM SAL	50		
22	PT	PÃO DE FORMA FARINHA DE TRIGO, ENRIQUECIDO COM FERRO E ACIDO FOLICO, 500 GRS, FATIADO REFERNCIA: SEVEN BOY	60		
23	KG	PÃO DE QUEIJO ASSADO FORMATO ARREDONDADO ACONDICIONADO, EM PERFEITAS CONDIES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEVEL E ATENDER AS ESPECIFICAÇÕES TECNICAS DA RDC Nº 90, DE 18 DE OUTUBRO DE 2000. O FORNECEDOR DEVER GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MINIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APS A ENTREGA. UNIDADE 50G	30		
24	KG	PAO FRANCES 50 GR PRODUTO OBTIDO PELA COCCAO, EM CONDICOES TECNICAS E HIGIENICO-SANITARIAS ADEQUADAS, PREPARADO COM FARINHA DE TRIGO, FERMENTO BIOLOGICO, LEITE, SAL, ACUCAR, PODENDO CONTER OUTROS INGREDIENTES DESDE QUE DECLARADOS E APROVADOS PELA ANVISA.	300		
25	KG	PRESUNTO FATIADO DE CARNE SUINA PRE-COZIDO	40		
26	KG	QUEIJO TIPO MUSSARELA FATIADO	40		
27	UN	REFRIGERANTE 2 LTS GUARANA REFRIGERANTE TIPO GUARANA. REFERENCIA DE QUALIDADE: ANTARTICA, KUAT, AMERICANA	210		
28	UN	REFRIGERANTE 2 LTS TIPO COLA REFRIGERANTE TIPO COLA. REFERENCIA DE QUALIDADE: COCA-COLA	210		

29	UN	REQUEIJAO CREMOSO 250 GR REQUEIJAO CREMOSO, APRESENTANDO TEOR DE MATERIA GORDA MINIMA DE 55%, SEM CONDIMENTOS ALM DE SAL, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA E SUAS CONDICÕES DEVERAO ESTAR DE ACORDO COM A PORTARIA Nº 359, DE 04/09/97 DO MAPA. O ROTULO DEVERA SEGUIR A INSTRUCAO NORMATIVA Nº 22, DE 24/11/05, DO MAPA, DEVENDO APRESENTAR IDENTIFICACAO E CONTATO DO FORNECEDOR, NOME DO PRODUTO, PESO, PRAZO DE VALIDADE, INFORMACOES NUTRICIONAIS E SELO DE INSPEÇÃO SANITARIA.	50		
30	UN	SALADA DE FRUTAS CONTENDO: MAMÃO, BANANA, LARANJA, MAÇA, ABACAXI, MORANGO E KIWI. COBERTO COM SUCO DA LARANJA, SERVIDOS EM POTES DE 250 GR COM TAMPA E COLHER DESCARTÁVEL PARA SERVIR.	500		
31	UN	SALGADOS DIVERSOS FRITOS/ASSADOS TIPOS: CIGARRETE, COXINHA, RISSOLES, MINI-QUIBE, BOLINHA DE QUEIJO, PASTEL ASSADO E SIMILARES, ESPETINHO, OVO DE CODORNA COM CASQUINHA E MOLHO.	25000		
32	UN	SUCO DE CAIXA CONCENTRADO 1 LT PRONTOS PARA CONSUMO, ELABORADOS COM FRUTAS FRESCAS E SELECIONADOS. CAIXAS DE 1 LITRO ACONDICIONADAS EM CAIXAS COM 12 UNIDADES. SABORES VARIADOS	350		
33	UN	SUCO DE CAIXA CONCENTRADO LIGHT PRONTOS PARA O CONSUMO, ELABORADOS COM FRUTAS FRESCAS E SELECIONADOS. CAIXAS DE 1 LITRO ACONDICIONADAS EM CAIXAS CM 12 UNIDADES. SABORES VARIADOS, LIGHT 0% AÇUCAR.	100		
TOTAL			R\$		

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável legal

OBS: A proposta deverá ser impressa em papel timbrado e conter o carimbo de CNPJ da empresa, número do banco , conta corrente e agência bancária, com as folhas rubricadas.

## **ANEXO VIII - CONTRATO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/2017**

**PREGÃO Nº. 01/2017**

**CONTRATO Nº xxxxxxxxxxxx**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA E A EMPRESA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.**

**A Câmara Municipal de Matias Barbosa**, neste ato representado por seu Presidente, Carlos Alberto de Almeida, doravante denominada CÂMARA e a empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, localizada na xxxxxxxxxxxxxx , Bairro xxxxxxxxxxxx CNPJ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx ,representada por xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx , CPF: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx , doravante denominada CONTRATADA, considerando o resultado do **PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017**, conforme **Processo Licitatório nº. 01/2017**, firmam o presente contrato, obedecidas as disposições da Lei nº. 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 – É objeto deste instrumento Aquisição de gêneros alimentícios e material de limpeza para suprir as necessidades da Câmara Municipal de Matias Barbosa, conforme especificações constantes do anexo I do edital do PREGÃO PRESENCIAL nº. 01/2017, o qual integra este termo independente de transcrição por ser de conhecimento das partes.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO**

2.1 - O presente contrato, tem o valor global de R\$ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

2.2 - O pagamento será efetuado no 5º dia útil, após apresentação da nota fiscal pela contratada.

2.3 – O documento fiscal para pagamento somente será liberado quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pela Câmara Municipal de Matias Barbosa.

2.4 - Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

2.5 – Os documentos fiscais para pagamento deverão ser emitidos em moeda corrente do país, em 03 (três) vias.

2.6 - Nenhum pagamento será efetuado ao proponente vencedor enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

2.7 - A despesa referente aos serviços objeto da presente licitação será empenhada na dotação orçamentária nº XXXXXXXXXXXXXXXX.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO CONTRATO E DO PRAZO**

**3.1 – O contrato terá vigência do dia xxxxxx até o dia xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.**

3.2 - O contrato regular-se-á, no que concerne a sua alteração, prorrogação, inexecução ou rescisão, pelas disposições da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1.993 observadas suas alterações posteriores, pelas disposições do edital e pelos preceitos do direito público.

3.3 - O contrato poderá, com base nos preceitos de direito público, ser rescindido pela autoridade gestora da despesa a todo e qualquer tempo, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, mediante simples aviso, observadas as disposições legais pertinentes.

3.4 - Farão parte integrante do contrato as condições previstas no edital e na proposta apresentada pelo adjudicatário.

### **CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES**

**4.1 – Da Câmara Municipal de Matias Barbosa:**

4.1.1 - Atestar a efetiva execução do objeto deste instrumento;

4.1.2 - Aplicar à contratada penalidades, quando for o caso;

4.1.3 - Prestar à contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do contrato;

4.1.4 - Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal no setor competente;

4.1.5 - Notificar, por escrito, à contratada da aplicação de qualquer sanção.

4.1.6 - Remeter advertências à contratada, por escrito, quando o contrato não estiver sendo cumprido de forma satisfatória.

4.1.7 - Credenciar servidor para fiscalização das mercadorias.

#### **4.2 - Da Contratada:**

4.2.1 - Executar o objeto deste termo nas especificações exigidas pela Câmara Municipal de Matias Barbosa, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;

4.2.2 - Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços prestados;

4.2.3 - Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;

4.2.4 - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DAS PENALIDADES**

5.1 - Os casos de inexecução do objeto deste contrato, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento contratual, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no art. 87 da Lei nº. 8.666/93, das quais destacam-se:

a) advertência;

b) multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis;

c) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado para o contrato, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo;

d) suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Câmara Municipal, no prazo de até 02 (dois) anos;

e) declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

5.2 - Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

5.3 - Da aplicação das penas definidas nas alíneas "a", "d" e "e", do item 5.1, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação.

5.4 - O recurso ou o pedido de reconsideração será dirigido ao Presidente da Câmara, que decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

5.5 - A inexecução total ou parcial do contrato ensejará na sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei, cujos motivos para a referida rescisão são os previstos no art. 78 da Lei nº. 8.666/93.

5.6 – A autoridade gestora da despesa poderá rescindir o contrato, independentemente de qualquer procedimento Judicial, observada a Legislação vigente, nos seguintes casos:

- a) por infração a qualquer de suas cláusulas;
- b) pedido de concordata, falência ou dissolução da contratada;
- c) em caso de transferência, no todo ou em parte, das obrigações assumidas neste contrato, sem prévio e exposto aviso a unidade requisitante;
- d) por comprovada deficiência no atendimento do objeto deste contrato;

5.7 – A autoridade gestora da despesa poderá, ainda, sem caráter de penalidade, declarar rescindido o contrato por conveniência administrativa ou interesse público, conforme disposto no art. 79 da lei 8.666/93 e suas alterações.

5.8 - A aplicação de penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento contratual e demais condutas ilícitas será de competência da Unidade Requisitante, na pessoa da autoridade competente, gestora da despesa, nos termos do § 3º, do art. 87, da Lei nº. 8.666/93.

## **CLÁUSULA SEXTA - DA CESSÃO**

6.1 - A contratada somente poderá ceder, quer total quer parcialmente, este contrato, mediante prévia e expressa autorização da autoridade gestora da despesa.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS COMUNICAÇÕES**

7.1 - As comunicações entre as partes contratantes, relacionadas com o acompanhamento e controle do presente contrato, serão feitas sempre por escrito.

## **CLÁUSULA OITAVA – DO FORO**

8.1 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes do presente contrato, elegem as partes o Foro da Comarca de Matias Barbosa, Estado de Minas Gerais, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim acordados, assinam este contrato os representantes das partes e as testemunhas abaixo em duas vias de igual teor.

Matias Barbosa, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, 2017.

Câmara Municipal Matias Barbosa  
CNPJ:20.431.326/0001-80  
Carlos Alberto de Almeida  
Presidente da Câmara Municipal

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
CNPJ:xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Contratado

TESTEMUNHAS:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_